

ПОРЯДОК
обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из
многодетных семей

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – «питание») детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (далее соответственно – «обучающийся», «муниципальная организация»).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия употребляются в значениях, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» (далее – «Закон Алтайского края»).

1.3. Право на обеспечение питанием имеют обучающиеся из многодетных семей, соответствующих требованиям статьи 2 Закона Алтайского края.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются муниципальными организациями не менее одного раза в день питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1.5. Питание предоставляется обучающимся за дни обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

1.6. Питание обучающимся предоставляется муниципальными организациями в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

1.7. Информация об обеспечении питанием обучающихся размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Порядок предоставления питания

2.1. Для получения питания родитель (законный представитель) обучающегося (далее - «заявитель») представляет в муниципальную организацию:

- а) заявление по форме, установленной муниципальной организацией;

- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- в) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения.

Заявителем могут быть предоставлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями предоставляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов, копии документов, заверяются уполномоченным лицом муниципальной организации, принимающим документы.

2.2. Решение о предоставлении питания оформляется приказом муниципальной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Питание предоставляется с учебного дня, следующего за днем подачи заявления.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении питания являются:

- а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- б) несоблюдение требований статьи 2 Закона Алтайского края на дату подачи заявления.

2.5. Основаниями прекращения предоставления питания являются:

- а) отчисление обучающегося из муниципальной организации в соответствии с приказом такой организации;
- б) несоблюдение требований статьи 2 Закона Алтайского края, выявленное после принятия решения о предоставлении питания.

3. Организация предоставления питания

3.1. Для организации предоставления питания муниципальная организация:

- а) формирует списки обучающихся;
- б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления питания;
- в) принимает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение.
- г) обеспечивает составление и представление Комитету по образованию Администрации города Новоалтайска (далее – «Комитет по образованию») отчетности по предоставлению питания.

4. Финансирование расходов на обеспечение питанием

4.1. Финансирование расходов муниципальных организаций на предоставление питания из бюджета городского округа осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету по образованию решением о бюджете городского округа города Новоалтайска на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию соответствующих мероприятий муниципальной программы «Развитие

системы образования в городе Новоалтайске на 2021-2025 годы» за счет субсидии из краевого бюджета и средств бюджета городского округа.

4.2. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Комитетом по образованию, органами государственного и муниципального финансового контроля.

4.3. Ответственность за предоставление питания, достоверность представляемых отчетов возлагается на Комитет по образованию.