

УТВЕРЖДЕН
Приказ директора МБОУ «СОШ №10
г. Новоалтайска Алтайского края»
С.П. Бажова
от 19.01.2022 № 28-0



**План мероприятий по повышению
объективности оценивания
образовательных результатов
и подготовки к ВПР-2023
на II полугодие 2022 - 2023 учебный год
(по результатам анализа осенних ВПР)**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Изучение методических материалов федерального и регионального уровней по вопросам объективности оценивания образовательных результатов обучающихся	Январь	Администрация	Составлен План по повышению объективности
2	Анализ качества успеваемости по итогам учебных периодов	Каждая четверть, год	Заместитель директора по УВР	Справки представлены на педсоветах, приняты решения по повышению качества достижения ОР
3	Анализ результатов ВПР по параллелям и школе в целом	Январь	Заместитель директора по УВР, руководители УМО	Аналитическая справка представлена на педсовете
4	Анализ результатов ВПР по каждому предмету	Январь	Руководители УМО	По каждому предмету: -проведен анализ КИМ; -выявлены задания, в которых допущено наибольшее число ошибок; -определены проблемы несоответствия результатов выполнения ВПР и оценок обучающихся за период; -намечена работа по коррекции результатов;

				-проанализированы темы РП по учебным предметам на предмет включения заданий КИМ-ВПР на этапах актуализации, контроля и д/з; -подобраны задания для отработки на консультациях по предметам
5	Педагогический совет по системе оценивания учебных достижений обучающихся	Январь	Администрация	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах оценки образовательных результатов. Согласованы изменения в ЛА школы: Положение о критериях и нормах оценивания предметных результатов обучающихся на уровнях НОО, ООО, СОО
6	Проведение мониторинга объективности оценивания: -мониторинг предметных результатов -анализ выполнения контрольных работ и результатов промежуточной аттестации (анализ ЭЖ)	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, методист, руководители УМО	Аналитические отчеты Приняты решения о коррекции результатов
7	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими	Постоянно	Методист, учителя-предметники	Учителя-предметники своевременно проводят коррекционные мероприятия, прослеживается система текущего контроля в ЭЖ
8	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни)	Постоянно	Заместитель директора, учителя-предметники	Журналы консультаций
9	Посещение уроков по предметам в течение 2022-2023 уч. года	В течение года	Директор, заместители директора, руководители УМО	Анализы уроков на предмет включения заданий из банка КИМ-ВПР, особенностям объективной оценки образовательных результатов учащихся

10	Организация и проведение методических совещаний учителей начальных классов и учителей- предметников по вопросам изучения критериев оценивания	Февраль	Заместитель директора по УВР, руководитель МС	Повышение объективности оценки ОР Протоколы МС	
11	Практикум по проведению оценки диагностических работ, работ ВПР	Март	Заместитель директора по УВР, руководитель МС		
12	Проблемный семинар: Объективность оценки образовательных результатов обучающихся	Март	Администрация школы	Повышение объективности оценки ОР	
13	Контроль соблюдения требований Порядка и процедуры проведения ВПР: 1.Ознакомление родителей, обучающихся с Порядком, процедурой проведения и сроками проведения ВПР	В период проведения По графику	Заместитель директора по УВР	Протоколы родительских собраний с подписями каждого родителя и обучающегося	
	2.Оформление информационного стенда		Зам. директора по УВР, ответственный за сайт		Стенд «Подготовка к ВПР- 2023» Информация на сайте ОО
	3.Определение списка общественных наблюдателей, из числа родителей детей, не участвующих в ВПР		Зам. директора по УВР		Соблюдение Порядка проведения и объективности оценки ОР
	4.Проведение оценочной процедуры для всех классов параллели в одно и то же время (2-3 урок)		Зам. директора по УВР		
	5.Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ		Зам. директора по УВР, технический специалист		
	6.Обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения ВПР		Организаторы в аудиториях, вне аудиторий, зам. директора по УВР		
	7.Присутствие в каждом классе общественных наблюдателей. Заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о нарушениях		Зам.директора по УВР Зам. директора по УВР		
	8.Проверка работ ВПР в 5-х, 7-х, 8-х, 9-х классах на школьном уровне педагогами, не работающими в классе проведения ВПР				